


Κανονισμός Λειτουργίας
6^ο Γυμνασίου Βόλου-
Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου
με βάση την Υπουργική Απόφαση
Αριθμ. 13423/ΓΔ4/2021ΦΕΚ 491/Β/9-2-2021

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
	6ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΒΟΛΟΥ	Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ν. Μαγνησίας
	ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ:	3501041

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα σχολείου:		Χαϊδαρίου 12 - Βόλος	
Τηλέφωνο:	2421046374		
e-mail:	mail@6gym-volou.mag.sch.gr	Ιστοσελίδα:	https://6gym-volou.mag.sch.gr/wpsite/
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας:		Χατζηκυριάκου Νίκη – Φυσικός (ΠΕ04-01)	
Υποδιευθύντρια Α:		Κούκιου Δήμητρα-Γερμανικών (ΠΕ 08)	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων:		Βαρώτα Βασιλική	

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

A. Προσέλευση-παραμονή και αποχώρηση από το Σχολείο.....	3
B. Συμπεριφορά μαθητών/τριών και παιδαγωγικός έλεγχος	5
Γ. Καθήκοντα απουσιολόγων	7
Δ. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού Εκφοβισμού	8
Ε. Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες.....	9
ΣΤ. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων....	9
Z. Ποιότητα του σχολικού χώρου.....	9
Η. Κανονισμός για τη Σύγχρονη εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση.....	11

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται κάθε χρόνο και προσαρμόζεται στις καταστάσεις κάθε χρονιάς μέσω της προβλεπόμενης από το νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και στις κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του. Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους μαθητές/τις μαθήτριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του. Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών, καθώς και από τον Σύμβουλο Παιδαγωγικής ευθύνης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Α. Προσέλευση-παραμονή και αποχώρηση από το σχολείο

Η χρονιά δεν ξεκίνησε με καλούς καιρούς αλλά με καταστροφικές πλημμύρες στο πολεοδομικό συγκρότημα του Βόλου καθώς και σε όλο τον Νομό Μαγνησίας.

1. Οι μαθητές πρέπει καθημερινά να ξεκινούν έγκαιρα από το σπίτι τους, ώστε να βρίσκονται στο σχολείο 5 λεπτά νωρίτερα. Η 1^η ώρα ξεκινά στις 8:00πμ. Η είσοδος του σχολείου θα γίνεται στη αρχή μόνο από την Χαιδαρίου 12, μέχρι οι ειδικοί επιστήμονες του Δήμου εξετάσουν τον δρόμο δίπλα στο ποτάμι για τυχόν διάβρωση και μας επιτρέψουν την είσοδο. Επίσης είναι απαραίτητο να ελέγχουν και το πεζοδρόμιο, όπου το μισό έχει πέσει, αλλά και την σιδερένια γέφυρα που ενώνει τις δύο όχθες του ποταμού Κραυσίδαωνα για την στατικότητα της λόγω της υπερχειλίσης του ποταμού. Η πόρτα κλειδώνει και παραμένει κλειδωμένη μέχρι το τέλος των μαθημάτων. Υπάρχει φύλακας ο οποίος ελέγχει την είσοδο και την έξοδο μετά τις 13.00μμ.
2. Δεν επιτρέπεται η είσοδος των μαθητών στις σχολικές αίθουσες πριν χτυπήσει το κουδούνι. Όταν βρέχει ή κάνει κρύο, επιτρέπεται η είσοδος των παιδιών στους στεγασμένους χώρους.
3. Με το χτύπημα του κουδουνιού όλοι οι μαθητές συγκεντρώνονται στον προαύλιο χώρο. Κάποιες φορές υπάρχουν ανακοινώσεις από τη διεύθυνση του σχολείου. Η παρουσία στην πρωινή συγκέντρωση είναι υποχρεωτική. Η προσευχή προβλέπεται να γίνεται κανονικά στο προαύλιο.

4. Οι μαθητές φροντίζουν έγκαιρα να εισέρχονται στην αίθουσα διδασκαλίας κατά την έναρξη της κάθε ώρας του ωρολογίου προγράμματος και να καταλαμβάνουν τις θέσεις τους. Οι θέσεις όλων των μαθητών στα θρανία τους είναι μόνιμες. Άσκοπες μετακινήσεις και αλλαγές θρανίων καλό είναι να αποφεύγονται, εκτός εάν υπάρχει συνεννόηση με τον καθηγητή της τάξης.
5. Δεν επιτρέπεται η είσοδος μαθητών στην αίθουσα μετά την προσέλευση του καθηγητή/καθηγήτριας, για να μη διακόπτεται το μάθημα. Σε περίπτωση που δικαιολογημένα κάποιος μαθητής καθυστερήσει παίρνει σημείωμα από τη Διευθύντρια για να παρακολουθήσει το μάθημα. Το σημείωμα το δίνει στον καθηγητή και αυτό παραμένει μέσα στο απουσιολόγιο.
6. Στο ημερήσιο ωρολόγιο πρόγραμμα του σχολείου γίνονται αλλαγές από τη Διεύθυνση, όταν προκύπτει ανάγκη. Στόχος είναι η αποφυγή κενών. Σε περίπτωση ύπαρξης κενού η Διευθύντρια ορίζει τον τρόπο αναπλήρωσης από άλλον καθηγητή.
7. Στα διαλείμματα όλοι οι μαθητές/τριες βγαίνουν από την αίθουσα και οι αίθουσες κλειδώνουν. Σε όλα τα διαλείμματα οι μαθητές/τριες κατεβαίνουν στο προαύλιο και δεν περιφέρονται στους διαδρόμους. Για οποιοδήποτε θέμα απευθύνονται στους εφημερεύοντες καθηγητές. Στα διαλείμματα τα μέλη της «**Ομάδας Φιλίας**» και σε συνεργασία με τους εφημερεύοντες καθηγητές φροντίζουν για την τήρηση των κανόνων του σχολείου.

Η «**Ομάδα Φιλίας**» δημιουργείται από μαθητές κάθε τμήματος, με σκοπό να εκπαιδευτούν στη **Σχολική Διαμεσολάβηση** και να την εφαρμόσουν στο σχολείο τους με την καθοδήγηση και την υποστήριξη ορισμένων καθηγητών τους. Η σχολική διαμεσολάβηση από ομηλικούς αποτελεί μία εναλλακτική πρακτική στο παραδοσιακό σύστημα επίλυσης συγκρούσεων και απόδοσης ευθυνών και τιμωριών από ενηλικούς. Συμμετέχουν και ενημερώνονται από ειδικούς επιστήμονες, τακτικά μέσα στο σχολείο και κάθε χρόνο για την καλύτερη ενδυνάμωση τους, πάνω σε διάφορα θέματα που τους απασχολούν, μέσα στην σύγχρονη κοινωνία μας.

8. Για μαθητή/τρια που απουσιάζει αδικαιολόγητα ενδιάμεσα στις ώρες των μαθημάτων ενημερώνεται η Διεύθυνση από τον καθηγητή/τρια. Ο μαθητής/τρια καλείται να δικαιολογήσει την απουσία του/της, ενημερώνεται ο/η κηδεμόνας του/της από τον Υπεύθυνο καθηγητή ή τον διδάσκοντα εκείνης της ώρας. Η απουσία αυτή δεν δικαιολογείται.

Δεν επιτρέπεται η έξοδος των μαθητών/τριών από το σχολείο κατά τις ώρες λειτουργίας του. Μαθητής/τρια μπορεί να απουσιάσει ενδιάμεσα μόνο μετά από άδεια της Διεύθυνσης και για σοβαρούς λόγους. Το σημείωμα με την άδεια δίνεται από τον μαθητή/τρια στον καθηγητή/τρια και σημειώνεται στο απουσιολόγιο.

9. Μαθητής/τρια που απομακρύνεται με ωριαία αποβολή από το μάθημα παρουσιάζεται αμέσως στη Διεύθυνση, καταχωρείται η αποβολή του/της στο βιβλίο καταγραφής **Ενεργειών και Υποστήριξης Εύρυθμης Λειτουργίας** (ποινολόγιο) και απασχολείται σε εργασία που ορίζεται από τη Διεύθυνση.

10. Οι μαθητές οφείλουν να έχουν τα βιβλία τους σε κάθε μάθημα, εκτός αν υπάρχουν σοβαροί λόγοι που γνωρίζει η Διεύθυνση του σχολείου και οι καθηγητές/τριες. Σε μια τέτοια περίπτωση βρίσκουμε λύση για τον συγκεκριμένο μαθητή/τρια. Επίσης οι μαθητές οφείλουν να φοράνε φόρμα στο μάθημα της γυμναστικής, εκτός ειδικών περιπτώσεων, διαφορετικά παίρνουν απουσία.
11. Σε μαθητή/τρια που απουσιάζει αδικαιολόγητα σε ημέρα σχολικής γιορτής ή περιπάτου καταχωρούνται όλες οι απουσίες της ημέρας.

Σημαντικό:

Όριο απουσιών σύνολο απουσιών του μαθητή δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 114,εκτός αν συντρέχουν σοβαροί λόγοι υγείας

[\(Κοινή Υπουργική Απόφαση10645/ΓΔ4/2018 - ΦΕΚ 120/Β/23-1-2018\)](#).

12. Στην πρόβα για χορωδία, γιορτή, προπόνηση ομάδας ή πρόβα παρέλασης οι μαθητές συμμετέχουν κανονικά.
13. Όταν ένα τμήμα γράφει πρόχειρο διαγώνισμα, εξαντλεί όλο το χρόνο και παραμένει στην αίθουσα μέχρι το πέρας της διδακτικής ώρας και κανένας μαθητής δεν βγαίνει έξω πριν το χτύπημα του κουδουνιού.
14. Η ενημέρωση των γονέων και κηδεμόνων για την επίδοση των μαθητών/τριών του σχολείου γίνεται σε ορισμένες μέρες και ώρες, σε καθορισμένο πρόγραμμα που δίνεται σε όλους τους γονείς. Μία ημέρα κάθε μήνα (διαφορετική κάθε μήνα) όλοι οι καθηγητές είναι σχολείο από το 1^η μέχρι την τελευταία ώρα για ενημέρωση των γονέων.
15. Ο μαθητής προαιρετικά μπορεί να φοράει μάσκα, όταν εισέρχεται στο σχολείο και μέσα στην τάξη. Η μάσκα δεν είναι υποχρεωτική .**Αν ο μαθητής/τρια νοσήσει με κορωνοϊό θα ενημερώνει το σχολείο και θα του δώσουμε οδηγίες σύμφωνα με τα πρωτόκολλο που θα ισχύει εκείνη την περίοδο από το Υπουργείο Παιδείας Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.**
16. Σε περίπτωση άλλης αδιαθεσίας ή ασθένειας ο γονέας/κηδεμόνας ενημερώνει εγκαίρως το σχολείο και κρατά το παιδί στο σπίτι για την προστασία του . **Είναι πολύ σημαντικό οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών μας, να επικοινωνούν με τη διοίκηση του σχολείου και να ενημερώνουν ότι δεν θα έρθει το παιδί τους στο σχολείο.**

Β. Συμπεριφορά μαθητών/τριών και παιδαγωγικός έλεγχος

1. Η καλή διαγωγή και η κόσμια εμφάνιση όλων των μαθητών/τριών τόσο εντός όσο και εκτός του σχολικού χώρου αποτελεί μέλημα και ευθύνη όλων μας, καθώς δίνει το ανάλογο μήνυμα. Καλό είναι να αποφεύγονται οι ακρότητες και οι εκκεντρισμοί.. Καπέλο/κουκούλα σε ώρα μαθήματος δεν επιτρέπονται. Σε περίπτωση υπέρβασης γίνεται σύσταση και σε περίπτωση μη συμμόρφωσης υπάρχει ανάλογη αντιμετώπιση από το σχολείο.

2. Η καθαριότητα και η διατήρηση σε καλή κατάσταση των σχολικών χώρων και των μέσων διδασκαλίας (βιβλία, πίνακες, θρανία, καρέκλες, έδρα, εποπτικά μέσα διδασκαλίας) αποτελούν όχι μόνον προϋπόθεση για τη σωστή και αποδοτική λειτουργία του σχολείου, αλλά υποχρέωση της σχολικής κοινότητας ανάμεσα στα μέλη της και την κοινωνία.
3. Οι μαθητές οφείλουν να σέβονται την περιουσία του σχολείου. Οποιαδήποτε φθορά για την οποία ευθύνονται οφείλουν να την αποκαθιστούν. **Η αναγραφή συνθημάτων, σχημάτων, συμβόλων και άσεμνων λέξεων ή φράσεων στα θρανία, στους τοίχους των αιθουσών διδασκαλίας, των διαδρόμων και των κοινόχρηστων χώρων** (κυλικείο, τουαλέτες, κ.λ.π.) δεν είναι μόνον αντιαισθητικό φαινόμενο αλλά υποβαθμίζει και την ανθρώπινη αξιοπρέπεια. Σ' αυτήν την περίπτωση επιβάλλεται τιμωρία και η πληρωμή των ζημιών. **Κάθε Δευτέρα προβλέπεται έλεγχος για την καθαριότητα των θρανίων.**
4. Δεν επιτρέπεται η διακίνηση κάθε εντύπου μέσα στο σχολείο, εκτός όσων αναφέρονται στις υπουργικές διατάξεις.
5. Στα διαλείμματα καλό είναι οι μαθητές να μη συχνάζουν στον χώρο μπροστά από την είσοδο του σχολείου, για να μπορούν οι εφημερεύοντες καθηγητές να ελέγχουν τυχόν είσοδο εξωσχολικών ατόμων. Είναι σημαντικό οι μαθητές/τριες **να μην κινούνται στους χώρους του σχολείου στις ώρες λειτουργίας του με ποδήλατα, πατίνια ή άλλα μέσα.**
6. Δεν επιτρέπονται οι επισκέψεις εξωσχολικών φίλων και γνωστών των μαθητών στον χώρο του σχολείου.
7. Δεν επιτρέπεται το **κάπνισμα και η χρήση κινητών τηλεφώνων** σύμφωνα σύμφωνα με την οδηγία του Υπουργείου Παιδείας (Α.Π.: Φ25/103373/Δ1/22-06-2018) Σε περίπτωση απώλειάς τους το σχολείο δεν φέρει καμία ευθύνη. Αν οι μαθητές θελήσουν να επικοινωνήσουν με τους γονείς ή κηδεμόνες τους, για οποιοδήποτε λόγο, μπορούν να τηλεφωνούν από το τηλέφωνο του σχολείου είτε σε κινητά είτε σε σταθερά τηλέφωνα . Επίσης δεν επιτρέπεται το φαγητό και τα αναψυκτικά την ώρα του μαθήματος. Όσοι μαθητές έχουν κινητό τηλέφωνό θα πρέπει να το παραδίδουν την 1^η ώρα στο γραφείο της γραμματείας και να το παίρνουν στο σχόλασμα .**Αν μαθητής βρεθεί να κρατά κινητό τηλέφωνο, οι καθηγητές το φέρνουν στο γραφείο της Διευθύντριας και το παίρνει στο τέλος του ωρολογίου προγράμματος την πρώτη φορά. Τις επόμενες φορές θα ενημερώνεται ο γονέας και θα δίνεται μόνο σε αυτόν .**
8. Οι μαθητικές κοινότητες μπορούν να επικοινωνούν για διάφορα μαθητικά θέματα χρησιμοποιώντας τους πίνακες ανακοινώσεων στο ισόγειο του σχολείου. Για συνέλευση τμήματος θα πρέπει να γίνεται συνεννόηση με τον/την καθηγητή/τρια του τμήματος και τη Διευθύντρια του σχολείου από την προηγούμενη μέρα και οι **μαθητές να ετοιμάζουν γραπτώς τα αιτήματά τους.**
9. Για τις περιπτώσεις που υπάρχουν τυχόν τριβές μεταξύ των μαθητών, η καλύτερη διέξοδος είναι η **υποχωρητικότητα, η συνεννόηση** μεταξύ τους και οι αμοιβαίες εξηγήσεις και **σε καμία περίπτωση δεν λύνουν τις διαφορές με χρήση βίας αλλά με τη βοήθεια καθηγητών/τριων ή της Διευθύνσης του σχολείου.** Έτσι έχουμε

πλήρη και όχι μονόπλευρη ενημέρωση. **Η συνεργασία και η συνεννόηση αποτελούν τη βασική προϋπόθεση της καλής λειτουργίας του σχολείου.**

10. Από τη σχολική χρονιά 2020-2021 υπάρχει ένας καινούριος θεσμός, ο «**Σύμβουλος Σχολικής Ζωής**». Την ευθύνη για τη φετινή σχολική χρονιά 2022-23 έχουν δύο καθηγήτριες Σύμβουλοι Σχολικής Ζωής, η κα Τάσιου Καλιόπη, η κα Παπαργύρη Σοφία, και κα Παλάγγα Μαρία) που μαζί με την Διευθύντρια, την Σύμβουλο Παιδαγωγικής Ευθύνης του σχολείου μας κα Τζανετοπούλου Αρετή, την Ψυχολόγο και την κοινωνική λειτουργό του σχολείου μας, θα πραγματεύονται διάφορα κοινωνικά και παιδαγωγικά θέματα.
11. Η παράβαση των άρθρων του παρόντος κανονισμού αντιμετωπίζεται κατά περίπτωση με απόφαση της Διευθύντριας, του Συλλόγου Διδασκόντων και του 15μελούς μαθητικού συμβουλίου.
12. Οι μαθητές οφείλουν να σέβονται και να εκτιμούν τους συμμαθητές τους και την διαφορετικότητά τους. Όταν η συμπεριφορά των μαθητών δεν συμβαδίζει με τους κανονισμούς του σχολείου τότε γίνεται για αρχή α) προφορική παρατήρηση μετά β) επίπληξη, γ) αποβολή από τα μαθήματα μίας (1) ημέρας, δ) αποβολή από τα μαθήματα δύο (2) ημερών, ε) αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

Γ. Καθήκοντα απουσιολόγων

Οι απουσιολόγοι θα επιτελούν κανονικά τα καθήκοντά τους για το σχολικό Έτος 2023-2024.

1. Το Απουσιολόγιο και το Βιβλίο Ύλης θα το παίρνουν την 1^η ώρα οι απουσιολόγοι του κάθε τμήματος . Αποτελούν επίσημα δημόσια έγγραφα, φέρουν υπογραφές, διατηρούνται και φυλάσσονται σε άριστη κατάσταση καθ'όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου, συμπεριλαμβανομένων και των κενών, και οι μαθητές οφείλουν να τα προσέχουν.
2. Δεν επιτρέπεται **ΚΑΜΙΑ ΔΙΟΡΘΩΣΗ** (π.χ. μουτζούρες, διαγραφές) χωρίς υπογραφή του καθηγητή/τριας. Στην περίπτωση λάθους, η διόρθωση γίνεται μόνο από τον/την καθηγητή/τρια ή τη Διευθύντρια ή την Υποδιευθύντρια του σχολείου. Σε περίπτωση κενού δεν καταχωρείται απουσία.
3. Όταν τυχόν απουσιάζει έκτακτα καθηγητής/τρια, οι μαθητές ενημερώνονται από τη Διεύθυνση αμέσως και παραμένουν ήσυχοι μέσα στην τάξη μέχρι να ρυθμιστεί το θέμα. Σ' αυτή την περίπτωση γίνεται αλλαγή στο πρόγραμμα από τη διεύθυνση του σχολείου και οι μαθητές φεύγουν νωρίτερα, αφού πρώτα ενημερώνονται με μείλ οι γονείς των μαθητών που θα φύγουν η θα έρθουν αργότερα στο σχολείο. Οι μαθητές και οι μαθήτριές μας καθώς και οι γονείς και κηδεμόνες μπορούν να ενημερώνονται για θέματα του σχολείου με ανακοινώσεις μέσα από την ιστοσελίδα μας, πληκτρολογώντας απλά στη μηχανή αναζήτησης:

6ο Γυμνάσιο Βόλου: <https://6gym-volou.mag.sch.gr/wpsite/>

4. Τα παράθυρα μένουν ανοιχτά κατά τη διάρκεια του μαθήματος όταν δεν κάνει κρύο ή αν επιβάλλεται για λόγους υγείας αλλά και στα διαλείμματα και οι καθηγητές κλειδώνουν τις πόρτες των αιθουσών.

5. Οι μαθητές συνεργάζονται με τον/την Υπεύθυνο/η καθηγητή/τρια του τμήματός τους για θέμα που τυχόν προκύψει.

Α. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού Εκφοβισμού

Η σχολική κοινότητα του 6^{ου} Γυμνασίου, με αφορμή την ημέρα κατά της βίας και του σχολικού εκφοβισμού, κάνουν διάφορες δράσεις και τις παρουσιάζουν στους συμμαθητές τους όπως Θεατρικά δρώμενα, αφίσες κ.ά. Οι μαθητές/τριες πρέπει και οφείλουν να γνωρίζουν ότι :

1. Ο σεβασμός και η προστασία της σωματικής και ψυχικής ακεραιότητας των μελών της σχολικής μας κοινότητας αποτελεί πρωταρχική υποχρέωση όλων μας.
2. Η δημιουργία ενός κλίματος ομόνοιας, αρμονικής συνύπαρξης, σεβασμού, αποδοχής της διαφορετικότητας και δικαιοσύνης αποτελεί κύριο μέλημα όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας.
3. Σχολική βία ή σχολικός εκφοβισμός είναι οποιαδήποτε εσκεμμένη, απρόκλητη, συστηματική και επαναλαμβανόμενη επιθετική συμπεριφορά με σκοπό την επιβολή, την καταδυνάστευση και την πρόκληση σωματικού και ψυχικού πόνου σε μαθητές από συμμαθητές τους, εντός και εκτός σχολείου.
4. Όλοι οι μαθητές είναι **ίσοι**.
5. Καθένας έχει το δικαίωμα να αναπτύσσει ελεύθερα την προσωπικότητά του και να συμμετέχει στην κοινωνική ζωή του σχολείου μας, εφόσον δεν προσβάλλει τα δικαιώματα των άλλων.
6. Δεν νοείται καμία διάκριση εθνικότητας, φυλής, γλώσσας, καταγωγής ή θρησκευτικών πεποιθήσεων.
7. Η οποιαδήποτε σωματική βλάβη, άσκηση ψυχολογικής βίας, απειλή ή προσβολή της ανθρώπινης αξιοπρέπειας είναι καταδικαστέα και απαγορεύεται από τους κανόνες λειτουργίας του σχολείου.
8. Η ιδιωτική και προσωπική ζωή του κάθε μέλους της σχολικής μας κοινότητας είναι απαραβίαστη και αξίζει τον σεβασμό όλων μας. Κάθε απόπειρα παραβίασής της και δημοσίευσής της από οποιοδήποτε μέσο (προφορική ή ηλεκτρονική) είναι καταδικαστέα και απαγορεύεται από τους κανόνες λειτουργίας του σχολείου.
9. Η ανταλλαγή μηνυμάτων μεταξύ των μαθητών μέσω ηλεκτρονικών ή τηλεπικοινωνιακών μέσων είναι απαραβίαστη. Κάθε προσπάθεια παραβίασής της και υποκλοπής της είναι καταδικαστέα και απαγορεύεται από τους κανόνες λειτουργίας του σχολείου.
10. Τα προσωπικά αντικείμενα του κάθε μέλους της σχολικής μας κοινότητας είναι κάτω από την προστασία όλων μας. Κάθε προσπάθεια κλοπής, καταστροφής ή βανδαλισμού είναι καταδικαστέα και απαγορεύεται από τους κανόνες λειτουργίας του σχολείου.
11. Η κτηριακή υποδομή και ο εξοπλισμός του σχολείου μας ανήκουν σε όλους μας. Η χρήση τους είναι αναφαίρετο δικαίωμα. Κάθε καταστροφή και βανδαλισμός

της είναι καταδικαστέα και απαγορεύεται από τους κανόνες λειτουργίας του σχολείου.

12. Απαγορεύεται η διακίνηση φωτογραφίας και βίντεο μαθητών χωρίς την έγκριση του παιδιών και των γονέων τους.

Ε.Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι δράσεις μας αφορούν Περιβαλλοντικά προγράμματα, Πολιτιστικά και Αγωγής Υγείας, Αθλητικών εκδηλώσεων, Ομίλων, με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/μαθητριών σε ώρες εκτός σχολικού ωραρίου, όπου οι μαθητές μπορούν και αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους

Θέλουμε να γίνουμε ένα αειφόρο σχολείο, συνεργαζόμαστε με άλλα σχολεία της Ελλάδας και του εξωτερικού όπως με σχολεία της Ομογένειας σε Αμερική, το Σικάγο και Νότιο Αφρική με το σχολείο SAHETI στο Γιοχάνεσμπουργκ. Είμαστε ένα **ανοιχτό σχολείο στην κοινωνία**. Το σχολείο μας οργανώνει διαλέξεις (δια ζώσης η διαδικτυακά) με καθηγητές διαφόρων Πανεπιστημίων της Ελλάδας καθώς και εκπαιδευτικούς άλλων σχολείων για διάφορα επιστημονικά και επίκαιρα η όχι θέματα, όπως ο **Μηχανισμός των Αντικυθήρων**, Φυσικές καταστροφές, τηλεδιασκέψεις με μεγάλους Επιστημονικούς Ευρωπαϊκούς Οργανισμούς, όπως είναι το **CERN** (Central European Research Nuclear), **ESA** (European Space Agency-Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Διαστήματος), Βιομιμιτισμός κ.ά.

ΣΤ. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

Η Διεύθυνση του Σχολείου και οι καθηγητές βρίσκονται σε αμοιβαία συνεργασία με τις οικογένειες των μαθητών/μαθητριών και με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων, οι οποίοι στέκονται πάντα διακριτικά δίπλα μας και μας βοηθούν όταν υπάρχει ανάγκη. Υπάρχει τακτική επικοινωνία των καθηγητών και της Διευθύντριας με τους γονείς καθώς και ενημέρωση για οποιοδήποτε ζήτημα προκύψει, που αφορά τον κάθε μαθητή/τρια.

Ζ.Ποιότητα του σχολικού χώρου

Στο Σχολείο μας γίνεται μια αξιόλογη προσπάθεια διαμόρφωσης των χώρων του, τόσο εσωτερικά όσο και εξωτερικά. Στόχος μας είναι **να μεταμορφώσουμε** το σχολείο μας σε πόλο έλξης για τους μαθητές μας, **να δημιουργήσουμε ένα όμορφο και ευχάριστο περιβάλλον με πολύ χρώμα, ώστε οι μαθητές να χαίρονται να έρχονται στο σχολείο**. Επιπλέον, στόχος είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/μαθήτριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου.

Οι μαθητές μας οφείλουν να φροντίζουν για την καθαριότητα των χώρων και τη διατήρησή τους σε καλή κατάσταση. Έχουμε διαμορφώσει πολύ όμορφα τον περιβάλλοντα προαύλιο χώρο με ένα ανθόκηπο και θέλουμε να ετοιμάσουμε και έναν λαχανόκηπο, **έτσι ώστε να καλλιεργηθεί η ψυχική και συναισθηματική ευεξία των παιδιών.** Οι μαθητές χαίρονται μέσα στον χώρο αυτό και γίνονται υπεύθυνοι, τον προστατεύουν και τον συντηρούν. Μαθητής/μαθήτρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του

Η. Κανονισμός για τη Σύγχρονη εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση

Όπως συμβαίνει στη σχολική Τάξη, έτσι και στην ψηφιακή Τάξη ισχύουν κανόνες που πρέπει να τηρούνται από όλους. Έτσι αν για οποιονδήποτε λόγο χρειαστεί να καταφύγουμε στην Σύγχρονη Εξ Αποστάσεως εκπαίδευση πρέπει να γνωρίζουμε τα παρακάτω:

1. Οι διευθύνσεις των ηλεκτρονικών τάξεων των καθηγητών (link) αποστέλλονται έγκαιρα στα μέιλ των γονέων/κηδεμόνων των μαθητών και δεν γνωστοποιούνται σε άτομα που δεν ανήκουν στη σχολική κοινότητά ή στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης.
2. Εφαρμόζεται το ωράριο των μαθημάτων της **Ψηφιακής Τάξης**, όπως έχει οριστεί από το Υπουργείο Παιδείας Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Οι μαθητές εισέρχονται έγκαιρα στο μάθημά τους (δικαιολογείται μόνο πεντάλεπτη καθυστέρηση μετά την έναρξή του).
3. Οι καθηγητές/τριες δέχονται στην τάξη τους έναν-έναν τους μαθητές/τριες με τα πραγματικά τους ονόματα. Παίρνουν παρουσίες και συμπληρώνουν το **online παρουσιολόγιο**. Οι απουσίες που σημειώνουν κατά την τηλεεκπαίδευση προσμετρούνται κανονικά για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης.
4. Κατά τη διάρκεια του μαθήματος οι κάμερες των μαθητών καλύτερο είναι να είναι κλειστές. Ο καθηγητής έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τον μαθητή να την ανοίξει για λίγο για να επιβεβαιωθεί η ταυτότητά του.
5. **Η καταγραφή εικόνας ή ομιλίας άλλου προσώπου κατά τη διάρκεια των μαθημάτων είναι παράνομη και επισύρει αστικές, ποινικές και διοικητικές ευθύνες.**
6. Οι μαθητές παρακολουθούν τα μαθήματα, χωρίς να ενοχλούν ή να παρεμποδίζουν τη διεξαγωγή τους (**ΦΕΚ4264/Β/30-9-2020**) με οποιοδήποτε τρόπο, όπως με διαρκή χρήση του μικροφώνου ή της οθόνης, σεβόμενοι τους συμμαθητές και τους καθηγητές/τριες τους.
7. Κατά τη διάρκεια του μαθήματος δεν επιτρέπεται να συζητούν οι μαθητές μεταξύ τους ούτε να ανταλλάσσουν μηνύματα ή να γράφουν στην οθόνη, αν δεν τους το επιτρέψουν οι καθηγητές/τριες τους.
8. Όταν οι μαθητές/τριες δεν ακολουθούν τους κανόνες που ισχύουν, οι καθηγητές/τριες έχουν την δυνατότητα με την επιλογή "expel" να τους αποβάλλουν με απουσία από τη virtual αίθουσα ή να αφαιρέσουν προσωρινά τον λόγο από κάποιους ή απ' όλους τους μαθητές/τριες.
9. Οι μαθητές οφείλουν να **σέβονται τους συμμαθητές και τους καθηγητές τους** τόσο κατά τη διάρκεια της τηλεδιάσκεψης όσο και μετά.

Και δεν ξεχνάμε ότι :

***Οι καθηγητές Εμπνέουν.
Οι μαθητές Ανακαλύπτουν
Οι γονείς Στηρίζουν.***